

نموذج إنهاء الأعمال والاختبارات لعضو هيئة تدريس

| 1- يعبأ من قبل عضو هيئة التدريس (المتعاقد أو المتعاقدة) : | | | | |
|--|---------|---------------|----------------|--------|
| اسم عضو هيئة التدريس | الجنسية | الرقم الوظيفي | الرتبة العلمية | التخصص |
| <p>سعادة رئيس قسم وفقه الله السلام عليكم ورحمة الله وبركاته بناءً على اللائحة المنظمة لأعضاء هيئة التدريس غير السعوديين المادة (32) فإني سوف أتمتع بإجازتي وسيكون سفري بمشيئة الله بتاريخ / / 14 هـ، وعودتي بتاريخ / / 144 هـ، علماً بأني قد أنهيت : <input type="checkbox"/> جميع أعمال الجودة والاختبارات . <input type="checkbox"/> قمت بتسجيل وتحديث الحصاد البحثي على موقع الجامعة . الاسم : التوقيع : التاريخ : / / 144 هـ</p> | | | | |
| 2- يعبأ من قبل مدير وحدة الجودة بالقسم : | | | | |
| <p>سعادة رئيس القسم وفقه الله السلام عليكم ورحمة الله وبركاته نفيدكم بأن عضو هيئة التدريس قد أنهى جميع أعمال الجودة المتعلقة به . مدير وحدة الجودة بقسم () د / التوقيع : التاريخ : / / 144 هـ</p> | | | | |
| 3- يعبأ من قبل رئيس القسم : | | | | |
| <p>سعادة عميد الكلية السلام عليكم ورحمة الله وبركاته نفيد سعادتك بأن عضو هيئة التدريس قد أنهى: <input type="checkbox"/> جميع أعمال الاختبارات المتعلقة به والمكلف بها . <input type="checkbox"/> جميع أعمال الجودة . <input type="checkbox"/> قام بتسجيل وتحديث الحصاد البحثي على موقع الجامعة . رئيس قسم () د التوقيع : التاريخ : / / 144 هـ</p> | | | | |
| 4- يعبأ من قبل سعادة عميد الكلية : | | | | |
| <p>سعادة وكيل الكلية وفقه الله السلام عليكم ورحمة الله وبركاته نظراً لإنهاء عضو هيئة التدريس جميع الأعمال المتعلقة به ، فإنه لا مانع لدينا من إنهاء إجراءات سفره وعمل اللازم . عميد الكلية د. علي بن فريح العقلاء التوقيع : التاريخ : / / 144 هـ</p> | | | | |
| 5- يعبأ من قبل سعادة وكيل الكلية : | | | | |
| <p>المكرم / رئيس قسم المتعاقدين وفقه الله السلام عليكم ورحمة الله وبركاته بناءً على موافقة سعادة عميد الكلية بتمتع عضو هيئة التدريس بالإجازة بعد إنهاء جميع الأعمال المتعلقة به ، نأمل إكمال اللازم . وكيل الكلية د. محمد بن عبدالرحمن السلامة التوقيع : التاريخ : / / 144 هـ</p> | | | | |